



( PPU 011 A )

**JABATAN PENERBANGAN AWAM  
MALAYSIA**

**PERMOHONAN MEMBAHARUI PERMIT PERKHIDMATAN UDARA ( ASP )**

Borang Permohonan Untuk Membaharui  
Permit Perkhidmatan Udara Tidak Berjadual

Berikut disertakan permohonan saya untuk memperbaharui Permit Perkhidmatan Udara  
Tidak Berjadual No : .....

1. Tarikh :
  
2. Nama Pemohon dan Jawatan :
  
3. Nama syarikat seperti didaftar :
  
4. Tarikh Tamat Permit :
  
5. Alamat Ibu Pejabat, nombor telefon dan alamat pejabat-pejabat lain :
  
  
6. Tempat pendaftaran dan nombor pendaftaran :
  
  
7. Nombor Cukai Pendapatan :
  
  
8. Tarikh permulaan operasi :

9. Struktur ekuiti – jumlah saham, pemegang saham dan peratus saham yang dipegang. Sila nyatakan juga peratus saham yang dipegang oleh Bumiputra. (Sila lampirkan dokumen berkenaan).
10. Butir lanjut perniagaan organisasi. (Sila lampirkan).
11. Carta Organisasi Syarikat terbaharu. (Sila lampirkan).
12. Nama ahli-ahli Lembaga Pengarah dan alamat. (Sila lampirkan).
13. (a) Nama Ketua Eksekutif / Pengurus Besar dan alamat :  
  
(b) Nama Ketua-Ketua Jabatan/Bahagian. (Sila lampirkan).
14. Nama-nama Juruterbang :  
No. lesen dan tarikh tamat.
15. Nama-nama Jurutera :  
No. lesen dan tarikh.
16. Bilangan pekerja/staf lain-lain. (Sila lampirkan).
17. Jenis pesawat yang digunakan dan tarikh tamat “*Certificate of Airworthiness*”.

18. Jika pesawat yang disewa (*leased*) sila berikan pendaftaran, jenis sewa (*wet or dry lease*) dan pihak yang menyewakan pesawat-pesawat berkenaan serta salinan kontrak. (Sila lampirkan).
19. Pihak yang mengendalikan penyelenggaraan kapalterbang dan kelengkapan berkaitan. (Salinan persetujuan diperlukan)
20. Keterangan ringkas mengenai lain-lain kemudahan penyelenggaraan jika ada pada tuan. (Sila lampirkan).
21. Aktiviti-aktiviti yang dijalankan secara spesifik dalam tahun sebelumnya. Sila nyatakan jumlah penumpang, jumlah kargo, jumlah jam penerbangan, jumlah penuntut dan sebagainya dimana berkenaan. (Sila lampirkan).
22. Prestasi kewangan syarikat tuan pada tahun sebelumnya. Sila berikan salinan laporan penyata kewangan. (Sila lampirkan).
23. Masalah-masalah yang dihadapi oleh syarikat tuan dalam mengendalikan operasi tuan. Berikan cadangan yang pada pendapat tuan boleh meyelesaikan masalah berkenaan, jika ada.
24. Rancangan tuan untuk masa depan.
25. Maklumat-maklumat lain berkenaan krew yang mengandungi sijil atau no. lesen, sijil kesihatan dan '*currency*' dalam pesawat berkenaan.

26. Tujuan kawasan untuk beroperasi dan pusat operasi lain yang dirancangan.
  
27. Bentuk operasi; penumpang, kargo, siang, malam *VFR* atau *IFR* dsb.
  
28. Jika bercadang untuk membeli/menyewa pesawat lain untuk tujuan *ASP*, sila nyatakan dan beri justifikasi untuk tujuan kelulusan. Sila nyatakan rancangan perkembangan termasuk perancangan kakitangan.

Saya akui maklumat yang diberi adalah lengkap, benar dan Jabatan berhak untuk membuat pemeriksaan ke tempat kami bila-bila masa sahaja. Saya juga bertanggungjawab keatas tindakan Jabatan sekiranya maklumat tersebut didapati tidak benar.

Nama :

Tandatangan :

Jawatan :

Tarikh :

*MembaharuiPermit/April 2002/rar.....*